

Российская академия наук, в соответствии с постановлениями Президиума РАН [№ 158](#) от 30 сентября 2025 г. («О присвоении звания "Профессор РАН" в 2025 году»), [№ 99](#) от 20 мая 2025 г. («Об утверждении Положения о звании "Профессор РАН"») и распоряжением №10106-1307 от 20 октября 2025 г. извещает о начале кампании по присвоению званий «Профессор РАН» в 2025 году согласно перечню вакансий, утвержденному постановлением президиума РАН [№ 158](#) от 30 сентября 2025 г. (с изменениями согласно постановлению президиума РАН [№ 169](#) от 14 октября 2025 г.).

Право выдвижения кандидатов на присвоение звания «Профессор РАН» предоставляется академикам РАН, членам-корреспондентам РАН и ученым советам научных организаций и (или) образовательных организаций высшего образования. Кандидаты на присвоение звания «Профессор РАН» могут быть выдвинуты только по одному отделению.

Для обеспечения прозрачности процесса присвоения звания «Профессор РАН», основные сведения о кандидатах (информация об отделении РАН, по которому выдвигается кандидат, фамилия, имя, отчество, фотография кандидата, сведения о цитируемости и персональных идентификаторах в системах учета научной информации, справка-аннотация) будут размещены на сайте prof-ras-elections-2025.ras.ru.

В этом году процедура подачи документов для участия в выборах профессоров РАН осуществляется в режиме онлайн. Кандидатам на присвоение звания «Профессор РАН» необходимо **зарегистрироваться на сайте** prof-ras-elections-2025.ras.ru (далее – сайт), заполнить расположенную там анкету, прикрепить электронные копии необходимых документов, и нажать на кнопку «подать документы». Сбор документов кандидатов на присвоение звания «Профессор РАН» осуществляется в период с 20 октября по 15 ноября 2025 г.

После утверждения президиумом РАН кандидаты должны представить **пакет документов в печатном виде** в свои отделения (документы принимаются в течение 45 календарных дней, начиная с даты утверждения президиумом РАН). В случае непредставления оригиналов документов или несоответствия представленных документов электронным копиям решение о присуждении звания «Профессор РАН» в отношении данного кандидата будет пересмотрено президиумом РАН, а соответствующая вакансия, выделенная отделению Академии, будет отозвана.

Перечень необходимых документов:

- 1) представление на кандидата с обоснованием выдвижения, подписанное членом РАН или представлением ученого совета научной организации и (или) образовательной организации высшего образования с подписью и печатью (*электронная копия (скан); для утвержденных кандидатов оригинал в бумажном виде*);
- 2) автобиография с подписью кандидата (*электронная копия (скан); для утвержденных кандидатов оригинал в бумажном виде*);
- 3) список научных трудов с подписью кандидата, заверенный подписью ученого секретаря организации (*электронная копия (скан); для утвержденных кандидатов оригинал в бумажном виде*);
- 4) список учеников, защитивших кандидатские (научное руководство) или докторские (научное консультирование) диссертации, со ссылками на соответствующую информацию на сайте ВАК, с подписью кандидата и заверенный подписью ученого секретаря организации (*электронная копия (скан); для утвержденных кандидатов оригинал в бумажном виде с подписью кандидата*);

- 5) информация о цитируемости публикаций кандидата, индексируемых в международных и российских информационно-аналитических системах научного цитирования: ядро РИНЦ, Web of Science, Scopus (с указанием идентификаторов ResearcherID, Scopus Author ID, РИНЦ Author ID, ORCID ID, и/или др., при наличии) *(электронная копия; для утвержденных кандидатов оригинал в бумажном виде с подписью кандидата)*;
- 6) письменное согласие кандидата на присвоение звания «Профессор РАН» и на обработку персональных данных, с указанием области научной специализации и данных о месте регистрации, почтовом адресе, номера телефона, адреса электронной почты *(шаблон согласия, размещенный на сайте, необходимо скачать, заполнить, подписать и приложить к пакету документов в виде электронной копии (скана); для утвержденных кандидатов необходимо представить его оригинал)*;
- 7) копия первой страницы паспорта или иного документа, удостоверяющего личность *(только для утвержденных кандидатов, копия в бумажном виде, заверенная отделом кадров научной организации и (или) образовательной организации высшего образования)*;
- 8) копия трудовой книжки, заверенная в установленном порядке *(только для утвержденных кандидатов, копия в бумажном виде)*;
- 9) копии: дипломов об образовании и присуждении ученой степени доктора наук, аттестата о присвоении ученого звания, удостоверений к государственным наградам, почетным званиям *(электронные копии (сканы); для утвержденных кандидатов копии в бумажном виде)*;
- 10) фотография *(в электронном виде в формате jpg/jpeg; для утвержденных кандидатов необходимо представить две фотографии, цветные на матовой бумаге размером 3х4 без уголка)*;
- 11) справка-аннотация *(электронная копия в редактируемом формате Word (doc/docx) в соответствии с шаблоном, размещенным на сайте; для утвержденных кандидатов необходимо представить оригинал в бумажном виде с подписью кандидата)*;
- 12) информация о кандидате в виде заполненной на сайте анкеты и таблицы *(электронная копия в редактируемом формате Excel в соответствии с шаблоном, размещенным на сайте)*;
- 13) отзывы о научной деятельности *(по желанию кандидата; электронные копии (сканы); для утвержденных кандидатов оригиналы в бумажном виде)*.